

COSMOS YATIRIM HOLDİNG A.Ş.
01.01.2015 - 31.03.2015 KURUMSAL YÖNETİM RAPORU

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu:

1. Kurumsal Yönetim Uyum Bevanı

Şirketimiz, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Seri:IV, No:56,57,63 sayılı Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması zorunlu olanların tümüne uygunluk sağlamış, zorunlu olmayanların uygulanması konusunda azami gayret sarfetmektedir.

Kurumsal yönetim yaklaşımımız, eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk kavramları üzerine oturmaktadır. Bu çerçevede, Şirket yönetimimiz pay ve menfaat sahiplerine eşit davranmayı ve olası çıkar çatışmalarının önüne geçmeyi, ticari sır niteliğindeki ve henüz kamuya açıklanmamış bilgiler hariç olmak üzere, Şirket ile ilgili finansal ve finansal olmayan bilgilerin zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir, düşük maliyetle kolay erişilebilir bir şekilde kamuya duyurulmasını; Yönetim Kurulu üyelerinin esas itibarıyla anonim şirket tüzel kişiliğine ve dolayısıyla pay sahiplerine karşı olan hesap verme zorunluluğu taşıdığını ve şirket adına yapılan tüm faaliyetlerin mevzuata, Esas Sözleşme'ye ve Şirket içi düzenlemelere uygun olduğunu ve denetlendiğini beyan ve taahhüt eder.

BÖLÜM I- PAY SAHIPLERİ

2. Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri IV, No:41 sayılı tebliği'nin 7'nci maddesi kapsamında; pay sahipleri ile ilişkiler birimi oluşturulmuş ve pay sahipleri ile ilişkiler birimi yöneticisi olarak Sıtkı Murat AŞIK görevlendirilmiştir.

İletişim Bilgileri:

E-posta : info@cosmosholding.com
Telefon : (212) 352 74 25
Faks : (212) 282 08 39

Pay sahipleriyle ilişkiler biriminin başlıca görevleri;

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak,
- Genel Kurul (EGK) toplantısının yürürlükteki mevzuata, Esas Sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Genel Kurul (EGK) toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dökümanları hazırlamak,
- Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlamak,
- Mevzuat ve Şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuoyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve ilgilenmek olarak belirlenmiştir.

Şirket faaliyetleriyle ilgili bilgi almak isteyen yatırımcılar, pay sahipleri ile ilişkiler birimine telefon, e-posta ya da internet sitemiz aracılığıyla faaliyetlerimiz ve geleceğimizle ilgili sorularını iletebilmekte ve ilgili birim de gerekli yanıtları vermektedir. Dönem içerisinde telefon yolu ile arayan paydaşımız olmamıştır.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Şirketin 31.03.2015 tarihli finansal tabloları ve raporları mevzuat çerçevesinde pay sahiplerine zamanında duyurulmuştur. Pay sahiplerinin eşit bilgilendirilmesini teminen ve bilgi alma haklarının genişletilmesi amacıyla yönelik olarak her türlü bilgi Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla duyurulmakta ve elektronik ortamda www.cosmosholding.com adresinde pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır.

01.01.2015 - 31.03.2015 dönemi içerisinde, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca toplam 1 adet özel durum açıklaması yapılmıştır. SPK tarafından özel durum açıklamalarının zamanında yapılmamasına ilişkin uygulanan herhangi bir yaptırım olmamıştır.

Esas Sözleşmede özel denetçi tayini ile ilgili bir düzenleme bulunmamaktadır. Dönem içerisinde pay sahipleri özel denetçi tayini talebinde bulunmamıştır.

4. Genel Kurul Bilgileri

30.04.2015 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurulda :

1-AÇILIŞ YAPILARAK BAŞKANLIK DİVANI SEÇİMİNE GEÇİLDİ: TOPLANTI BAŞKANLIĞINA: MEHMET AKÇAY, OY TOPLAMA MEMURLUĞUNA: SITKI MURAT AŞIK, TUTANAK YAZMANLIĞINA: TARKAN ERTAÇ'IN SEÇİLMELERİNE VE BAŞKANLIK DİVANINA TOPLANTI TUTANAKLARINI İMZALAMA YETKİSİNİN VERİLMESİNE OY BİRLİĞİ İLE KARAR VERİLDİ.

2-2014 YILINA AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU İLE 2014 YILINA AİT BİLANÇO VE GELİR/GİDER HESAPLARI KAMU AYDINLATMA PLATFORMUNDA VE ŞİRKETİN İNTERNET SİTESİNDE YAYINLANMASI VE BÖYLECE PAY SAHİPLERİNİN BİLGİSİNE SUNULMUŞ OLMASI NEDENİYLE OKUNMUŞ SAYILARAK GÖRÜŞÜLDÜ.

3-2014 YILINA AİT BAĞIMSIZ DIŞ DENETİM RAPORU KAMU AYDINLATMA PLATFORMUNDA VE ŞİRKETİN İNTERNET SİTESİNDE YAYINLANMASI VE BÖYLECE PAY SAHİPLERİNİN BİLGİSİNE SUNULMUŞ OLMASI NEDENİYLE OKUNMUŞ SAYILARAK GÖRÜŞÜLDÜ.

4-YÖNETİM KURULU RAPORU, BAĞIMSIZ DIŞ DENETÇİ RAPORU VE 2014 YILI BİLANÇO VE GELİR/GİDER HESAPLARI OY BİRLİĞİ İLE KABUL EDİLDİ. YÖNETİM KURULU VE BAĞIMSIZ DENETÇİNİN İBRASINA GEÇİLDİ, YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN HER BİRİ KENDİ İBRALARINDA SAHİBİ BULUNDUKLARI PAYLARDAN DOĞAN OY HAKLARINI KULLANMAYARAK TOPLANTIYA KATILAN DİĞER ORTAKLARIN OY BİRLİĞİ İLE AYRI AYRI İBRA EDİLDİ. BAĞIMSIZ DENETÇİ OY BİRLİĞİ İBRA EDİLDİ.

5-YÖNETİM KURULUNUN ŞİRKETİMİZİN 2014 YILINI ZARARLA KAPAMASI NEDENİYLE KAR DAĞITILMAMASI YÖNÜNDEKİ ÖNERİSİ MÜZAKERE EDİLDİ VE OY BİRLİĞİ İLE KABUL EDİLDİ.

6-2015 VE İZLEYEN YILLARA AİT KAR DAĞITIM POLİTİKASI ORTAKLARIN BİLGİSİNE SUNULDU.

7-2015 YILI BAĞIMSIZ DENETİMİ İÇİN ATA ULUSLARARASI BAĞIMSIZ DENETİM AŞ FİRMASININ SEÇİLMESİ KONUSUNDAKİ YÖNETİM KURULU KARARI OKUNDU VE OY BİRLİĞİ İLE KABUL EDİLDİ.

8-BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE AYLIK 1.000,- TL ÜCRET ÖDENMESİ OY BİRLİĞİ İLE KABUL EDİLDİ.

9-YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN ŞİRKET VE BAĞLI ORTAKLIKLARI İLE ÇIKAR ÇATIŞMASINA NEDEN OLABİLECEK NİTELİKTE İŞLEM YAPABİLMESİ VE REKABET EDEBİLMESİ İÇİN T.T.K'NUN 395 VE 396 MADDELERİ KAPSAMINA GİREN HUSUSLARDA YETKİLİ KILINMALARI HAKKINDA GEREKLİ İZİNİN VERİLMESİ ORTAKLARIN ONAYINA SUNULDU, OY BİRLİĞİ İLE KABUL EDİLDİ.

10-GÜNDEMDE GÖRÜŞÜLECEK BAŞKA MADDE OLMADIĞINDAN TOPLANTIYA SON VERİLDİ. İŞBU TOPLANTI TUTANAĞI TOPLANTI MAHALİNDE OKUNARAK KABUL EDİLDİ 30/04/2015

5. Oy hakları ve azınlık hakları

- Yönetim Kurulu üyelerinin seçiminde, oy haklarında imtiyaz bulunmamaktadır;

(A) grubu payların her biri 10.000 (onbin) oy hakkına,
(B) grubu payların her biri 1 (bir) oy hakkına sahiptir.

- Azınlık payları yönetimde temsil edilmemektedir.
- Şirket Esas Sözleşmesinde birikimli oy kullanma yöntemi bulunmamaktadır.

Toplantıya katılmayan pay sahipleri vekil vasıtasıyla oy kullanabilirler. Bunun için genel kurul öncesi vekaletname örneği hazırlanarak internet sitemizde yayınlanmaktadır.

6. Kar Payı Hakkı ve Kâr Dağıtım Politikası

Şirketin kar payına katılım hususunda imtiyaz bulunmamaktadır.

Şirketimiz Kurumsal Yönetim Komitesi'nin 29.03.2013 tarihli kararı ile; Sermaye Piyasası Kurulu hükümleri ve Yeni TTK'ya uyum kapsamında revize edilen 2013 ve izleyen yıllar için Kar Dağıtım Politikası genel kurulda pay sahiplerince onaylanmıştır . “Kar Dağıtım Politikası” bu raporun 6-7. sayfalarında yer almaktadır.

01.01.2014 – 31.12.2014 hesap dönemine ait finansal tablolarımızda oluşan 866.633 – TL'lik Konsolide Karın geçmiş yıl zararlarına mahsup edilmesine karar verilmiştir.

7. Payların Devri

Şirket Esas Sözleşmesi'nde pay devrini kısıtlayan hükümler bulunmamakla birlikte; hisse senetleri Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde serbestçe devredilebilir.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

Şirket, kamuya açıklanacak bilgileri açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olacak şekilde, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir, düşük maliyetle kolay ulaşılabilir ve eşit bir biçimde kamunun kullanımına sunar.

8. Bilgilendirme Politikası

Şirket Bilgilendirme Politikası Genel Kurulun onayına sunulmuş, bu haliyle pay sahiplerinin bilgisine sunulmak üzere internet sitesinde yer almıştır. Hazırlanmasından Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi ve Kurumsal Yönetim Komitesi, yürütülmesinden Yönetim Kurulu sorumludur.

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

1- Sermaye Piyasası Kurulu'nun 09/12/2003 tarih ve KYD-537-15337 sayılı yazısı gereğince Kurumsal internet adresi ve “Kamuyu Sürekli Bilgilendirme” sayfası oluşturulmuştur. Şirketin internet adresi: <http://www.cosmosholding.com>'dur. Bu adreste bulunan Kamuyu Sürekli Bilgilendirme sayfasında; Şirketin Esas Sözleşmesi, izahnamesi, mali tabloları, ortaklık yapısı, Yönetim Kurulu bilgileri, yatırım ve yönetime ilişkin bilgiler verilmekte ve bu bilgilerdeki değişiklikler sayfa üzerinde güncellenmektedir.

2- İnternet sitesinde SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri II. Bölüm Madde 1.11.5'te sayılan;

- Ticaret sicil bilgileri
- Son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapısı
- İmtiyazlı paylar hakkında detaylı bilgi
- Değişikliklerin yayınlandığı ticaret sicil gazetelerinin tarih ve sayısı ile birlikte şirket Esas Sözleşmesinin son hali
- Özel durum açıklamaları
- Faaliyet Raporları
- Periyodik mali tablo ve raporlar
- İzahnameler ve halka arz sirküleri
- Genel Kurul toplantılarının gündemleri
- Katılanlar cetveli ve toplantı tutanakları
- Vekaleten oy kullanma formu
- Çağrı yoluyla hisse senedi veya vekalet toplanmasında hazırlanan zorunlu bilgi formları ve benzeri formlar
- Sermaye piyasası araçlarının değerine etki edebilecek önemli Yönetim Kurulu kararlarının toplantı tutanakları
- Sıkça sorulan sorular başlığı altında Şirkete ulaşan bilgi talepleri, soru ve ihbarlar ile bunlara verilen cevaplar
- Genel Kurul toplantılarına ilişkin ilan, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dökümanı, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlar ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgiler sitede mevcuttur.

10. Faaliyet Raporu

Şirketimiz Faaliyet Raporlarında, Kurumsal Yönetim İlkelerinde sayılan bilgilere yer verilmektedir. Kurumsal Yönetim Uyum Raporumuz, Faaliyet Raporu içerisinde ayrıca sunulmaktadır.

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

Şirketle ilgili menfaat sahipleri ise pay sahipleriyle birlikte çalışanları, yatırımcıları ve hatta yatırım yapmayı düşünebilecek potansiyel tasarruf sahiplerini de içerir. Menfaat sahipleriyle ilgili temel Şirket politikamız açık, dürüst, tutarlı iletişim esasına dayanır.

11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

- Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatı çerçevesinde faaliyetlerini etkileyebilecek tüm özel durumları, üçer aylık dönemler itibariyle finansal tablo ve raporları Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla kamuya açıklayarak menfaat sahiplerini bilgilendirmektedir.
- Şirket menfaat sahiplerini kendilerini ilgilendiren konularda yetkili kişiler ve internet sitesi aracılığıyla da bilgilendirmektedir.
- Menfaat Sahiplerinin Şirketin mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerine ilişkin bildirimleri Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi tarafından Kurumsal Yönetim Komitesine iletilir.

12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Başta Şirket çalışanları olmak üzere menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılımını destekleyici mekanizma ve modeller şirketin iç düzenlemelerinde ve Esas Sözleşmesinde yer alır. Yönetim Kurulu toplantılarına üyeler dışında, gündemle ilgili olan orta ve üst düzey yöneticiler davet edilerek bilgilendirilmeleri amacıyla gerekli açıklamalar yapılmaktadır.

13. İnsan Kaynakları Politikası

Şirketin az sayıda çalışana sahip olması nedeniyle, çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanmamıştır. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimlilik esas alınır. Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı ve koşulları sağlanmış olup; ırk, din, dil ve cinsiyet ayırımı yapılmaksızın insan haklarına saygılı bir politika benimsenmiştir. Şirket çalışanlarından ayrımcılık konusunda herhangi bir şikayet olmamıştır.

Personel görev tanımları ile dağılımı yönetmelikle belirlenmiştir.

Çalışanların kariyer planlamaları yapılmakta, bilgi ve tecrübelerini artırabilmeleri için SPK Lisanslama sınavlarına giriş özendirilmekte ve Şirkette alabilecekleri pozisyonlar için Şirketin ihtiyaç duyduğu alanlarda uzmanlaşabilmeleri yönünde teşvik edilmektedirler.

14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirkete uygulanan ilgili mevzuat, yasa ve düzenlemeler uyarınca hazırlanan Etik Kurallar internet sitesinde yer almaktadır.

Şirket sosyal sorumluluklarına karşı duyarlıdır. Bulunduğu çevreye ve kamu sağlığına ilişkin düzenlemelere ve etik kurallara uyar.

İçeriden Öğrenebilecek Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

Adı Soyadı	Görevi
Metin AŞIK	Yönetim Kurulu Başkanı
Sıtkı Murat AŞIK	Genel Müdür/ Yönetim Kurulu Üyesi
Hakan ERTAÇ	Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet AKÇAY	Yönetim Kurulu Üyesi
Melike Seda KORKMAZ (BAĞIMSIZ)	Yönetim Kurulu Üyesi
Özcan CAN(BAĞIMSIZ)	Yönetim Kurulu Üyesi

BÖLÜM IV- YÖNETİM KURULU

15. Yönetim Kurulunun Yapısı, Oluşumu

Esas Sözleşmede yer alan şekliyle;

Şirketin işleri ve yönetimi, Genel Kurul tarafından üç yıla kadar görev yapmak için seçilen ve çoğunluğu icrada görevli olmayan en az beş en çok yedi üyeden teşkil olunacak bir Yönetim Kurulu tarafından yürütülür. Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre Yönetim Kurulu üye seçiminde, üyelerin çoğunluğunun T.C. vatandaşı olmaları ve Türk Ticaret Kanunu ile Sermaye Piyasası Mevzuatında öngörülen şartları taşımaları gerekmektedir.

Yönetim kuruluna 2'den az olmamak üzere, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen yönetim kurulu üyelerinin bağımsızlığına ilişkin esaslar çerçevesinde yeterli sayıda bağımsız yönetim kurulu üyesi genel kurul tarafından seçilir.

Yönetim kurulunda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.

Esas Sözleşme'deki düzenlemeyle birlikte, Yönetim Kurulu üyelerinde aranan asgari nitelikler, SPK mevzuatında yer alan niteliklerle örtüşmektedir.

- Yönetim kurulu başkanı ve genel müdür aynı kişi değildir.
- Şirket yönetim kurulu üyeleri hakkında verilen önemli nitelikteki idari yaptırım ve cezalar bulunmamaktadır.
- 11.02.2012 tarih ve 28201 sayılı resmi gazetede yürürlüğe giren Seri IV No:57 sayılı Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına ilişkin Tebliğde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ'de yer alan "Yönetim kurulunda en az bir kadın üye bulunur." maddesine göre şirketimizde bir kadın yönetim kurulu üyesi bulunmaktadır.

16. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

• Şirket Esas Sözleşmesinin 18. maddesinde belirtildiği üzere; Yönetim Kurulu Şirket işleri lüzum gösterdikçe toplanır. Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır.

Yönetim Kurulunun toplantı gündemi Yönetim Kurulu Başkanı tarafından tespit edilir. Yönetim Kurulu Kararı ile gündemde değişiklik yapılabilir.

Fevkalade durumlarda üyelerden birisinin yazılı isteği üzerine Başkan Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmasa, üyeler de re'sen çağrı yetkisine haiz olurlar.

Toplantı yeri şirket merkezidir. Ancak Yönetim Kurulu, karar almak şartı ile, başka bir yerde de toplanabilir.

Yönetim Kurulu üye tamsayısının yarısından fazlası çoğunlukla toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğuyla alır. Oylarda eşitlik olması halinde teklif reddedilmiş sayılır.

Yönetim Kurulunda oylar kabul veya red olarak kullanılır. Red oyu veren, kararın altına red gerekçesini yazarak imzalar. Yönetim kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı veya olumsuz veto hakkı tanınmamıştır.

Toplantıya katılmayan üyeler yazılı olarak veya vekil tayin etmek suretiyle oy kullanmazlar.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanması bakımından önemli nitelikte sayılan işlemlerde ve şirketin her türlü ilişkili taraf işlemlerinde ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin işlemlerinde Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine uyulur.

Sermaye Piyasası Kurulu tarafından uygulaması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkelerine uyulur. Zorunlu ilkelere uyulmaksızın yapılan işlemler ve alınan yönetim kurulu kararları geçersiz olup esas sözleşmeye aykırı sayılır. Dönem içinde bağımsız yönetim kurulu üyelerinin onayına sunulan ilişkili taraf işlemleri ile önemli nitelikteki işlem olmamıştır.

• Yönetim Kurulu, dönem içerisinde 4 kez Yönetim Kurulu toplantısı yapmıştır. Toplantılara tam sayıda üye katılımı olmuştur. Yönetim Kurulu üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimini sağlamak üzere bir sekreteryaya bulunmaktadır.

• SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin IV. Bölümü'nün 2.17.4'üncü maddesinde yer alan aşağıdaki konularda, Yönetim Kurulu toplantılarına fiilen katılım sağlanır. Kararlar toplantıya fiilen katılan Yönetim Kurulu üyeleri tarafından alınır.

- a.Genel Kurulun olağan/olağanüstü toplantıya çağırılması ve toplantının organizasyonu ile ilgili konular,
- b. Genel Kurula sunulacak yıllık faaliyet raporunun kesinleştirilmesi,
- c.Yönetim Kurulu Başkanının ve Başkan Vekilinin seçilmesi ve yeni üye atanması,
- d. İdari birimlerin oluşturulması veya faaliyetlerine son verilmesi,
- e.İcra Başkanının/Genel Müdürün atanması veya azledilmesi
- f. Komitelerin oluşturulması
- g. Şirketin temettü politikasının, dağıtılacak dönem kârı miktarının tespit edilmesi
- h. Birleşme, bölünme, yeniden yapılanma; şirketin tamamının veya duran varlıklarının %10'unun satılması veya %10'unun üzerinde tutarlarda yatırım yapılması; aktif toplamının %10'unun üzerinde tutarlarda gider yapılması
- i. Sermaye artırımı veya azaltımı.

17. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketimizin komiteleri yasal süresi içinde oluşturulmuş olup, SPK tebliği ile belirlenen görevleri yürütmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı görevini Özcan CAN ,Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi görevlerini Melike Seda KORKMAZ ve Hakan ERTAÇ ,

Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı görevini Özcan CAN, Denetimden Sorumlu Komite Üyeliği görevini Melike Seda KORKMAZ,

Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığı görevini Melike Seda KORKMAZ,Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeliği görevini Özcan CAN yerine getirmektedir.

Aday gösterme ve Ücret Komitesinin görevi Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirketin Yönetim Kurulunca onaylanmış kapsamlı bir Faaliyet ve İç Kontrol Yönetmeliği vardır.

18. Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirketin değişen ana sözleşmesine göre faaliyet alanı yeni şirketler kurabilme, satın alabilme ya da ortaklığına katılabilme konularını kapsamaktadır.Bu kapsamda yeni şirket alımı,ortaklığına katılabilme fırsatlarını değerlendirmek amaçlı çalışmalar yürütülmüş ve 06.05.2014 tarihinde Enerji Ofisi Akaryakıt Pazarlama ve Dağıtım Anonim Şirketine %60 oranında ortak olmuştur.

Şirketimiz, SPK Kurumsal Yönetim ilkeleri çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmeye devam etmekte olup, büyümeyi hedeflemekte ve tüm pay sahiplerine azami fayda sağlama gayreti içerisinde.

19. Mali Haklar

Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin ücret-huzur hakkı genel kurulca tespit olunur. Şirketin 21.04.2014 tarihinde yapılan Genel Kurul Toplantısında yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticiler için ödenecek ücret Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Şirket internet sitesinde yayınlanmıştır.